



## ACTA REUNION Nº 3

### SUBCOMITE CAMPUS SUSTENTABLE DAF

En Santiago a 09 de Julio de 2014, en las oficinas del Departamento de Administración y Finanzas tiene a lugar la reunión N° 4 de Gestión del Campus Sustentable UMCE, con miembros del Comité Campus Sustentable mencionados más abajo en la presente ACTA y jefes de área y tareas de administración y finanzas de la UMCE que están directamente relacionadas en las acciones para el desarrollo sustentable de la UMCE.

#### Objetivos de la Reunión

Coordinar, actualizar información de avances, analizar, discutir y resolver en torno a los siguientes objetivos de trabajo del comité:

1. Avance metas N1 5,6 7 y 8 de APL
2. Avance de Licitación de DOMO FDI
3. Avance en la definición geográfica dentro de los Campus y Liceo A5 de los **Puntos Limpios** para la campaña UMCD recicla
4. Informe de manuales y protocolos de manejo de residuos peligrosos
5. Residuos Electrónicos
6. Espacios que ocupa la chatarra no electrónica en la UMCE
7. Informa de que el encargado de Sustentabilidad esta preparando campaña PUNTOS LIMPIOS – UMCE RECICLA , la que depende de que las demas acciones sobre sustentabilidad se lleven a cabo según estan programadas.

#### ASISTENCIA

	Nombre	Unidad	Correo electrónico
1	Tomas Thayer Morel	Encargado Comité C. S.	tomas.thayer@umce.cl
2	Eduardo Zelada Mora	Jefe de Adquisiciones	eduardo.zelada@umce.cl
3	Pablo Lepe Inostroza	Arquitecto	Pablo.lepe@umce.cl
4	Francisco Castañeda Vásquez	Experto en Prevención de Riesgos	Francisco.castaneda@umce.cl
5	Juan Carlos Pérez Vivallo	Juan.perez_V@umce.cl	Jefe Sección Talleres
6	Leonel Duran Durán	Director de Administración	Leonel.duran@umce.cl

**No hubo inasistencia de convocados**



### CONTENIDOS:

Se dio a conocer los elementos de la campaña de sustentabilidad y medio ambiente para el segundo semestre de 2014. Al respecto se expuso la importancia de que los siguientes proyectos que deben ser ejecutados para que la campaña pueda llevarse a cabo: i) PUNTOS LIMPIOS - UMCE- Recicla; ii) Implementar y Licitación el proyecto FDI estudiantil DOMO; iii) Importancia de formalizar mediante Resolución Jardín Botánico para coordinar temas de gestión del agua y reciclaje orgánico.

### APL

Importancia de entregar los indicadores de las metas 5,6 y 7 del APL solicitado por memorándums el 30 de Junio a las unidades encargadas de la DAF. Se reiterará esta solicitud con memo directo a la Dirección de Administración y Finanzas cc a las unidades responsables de gestionar la información.

Se discute el problema de la Chatarra Electrónica y su acopio en dependencia de la UMCE que cada día ocupa mayores espacios, generando acumulación de residuos.

### Comité de sustentabilidad, conformación de los distintos actores.



b

Acuerdos	Responsable	Plazo, en días hábiles
----------	-------------	------------------------



1. Mejorar resolución Comité Campus Sustentable en el sentido de asignación de responsabilidades y formulación del presupuesto 2015.	Tomás Thayer	DIC .2014
2. Se propone que el Comité de Sustentabilidad apruebe en su próxima reunión general el que en sus reuniones puedan participar adherentes de unidades académicas y administrativas con derecho a voz, pero no a voto.	Tomás Thayer	Agosto próxima reunión CCS.
3. Se convocará a la próxima reunión para el martes 5 de Agosto	Tomas Thayer	5 Días
4. Definir puntos limpios	Pablo Lepe /Francisco Castañeda	20 Días
5. Definir lugar de instalación del DOMO	Director de Administración/ Pablo Lepe	60 Días
6. Capacitación en Calculo de la Huella de carbono	Francisco Castañeda	Mes de Agosto 2014
7. Salud Ocupacional	Francisco Castañeda	Septiembre 2014
8. Se harán las consultas al departamento de jurídica respecto a como reciclar chatarra electrónica y otros residuos que se acumulan en patios y dependencias de la UMCE.	Tomás Thayer	10 días hábiles
9. Se consultará por la existencia de resolución del proyecto UMCE Recicla	Tomas Thayer	5 días hábiles
10. Sector de acopio de basuras	Pablo Lepe /Francisco Castañeda	60 Días

**OBSERVACIONES.**

Se deja constancia de lo urgente de subir la licitación del DOMO del proyecto FDI de la DAE, de lo contrario se podrían generar problemas con estudiantes, por la no gestión del proyecto por parte de la UMCE.

El proyecto UMCE – Recicla no tiene resolución por lo que la iniciativa de compra de los contenedores de reciclaje propuestos por este proyecto debe asumirlos la DAF